

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №15 «Снегирек» муниципального образования г.Саяногорск**

ПРИНЯТО

На Педагогическом Совете
Протокол № 02
от 18.11. 2025г.



Гришина Оксана
Петровна
Подписано цифровой
подписью: Гришина Оксана
Петровна
Дата: 2025.11.19 16:32:16
+07'00'

Положение об официальном сайте МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»

I. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте МБДОУ детский сад №15 «Снегирек» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, с изменениями и дополнениями.
- региональными нормативными актами;
- Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»

1.2. Положение определяет общие правила создания, информационную структуру официального сайта в сети Интернет, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте, финансовое и материально-техническое обеспечение его функционирования, а также ответственность за обеспечение его функционирования.

1.3. Официальный сайт МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.4. Целью создания официального сайта МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» является обеспечение открытости деятельности МБДОУ и доступности информации о МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек».

1.5. Официальный сайт МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет заведующий МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек».

1.7. Права на все информационные материалы, размещенные на официальном сайте, принадлежат МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек», кроме материалов, размещенных по соглашению с авторами работ с указанием их авторства.

1.8. Официальный сайт МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» создан с учетом особых потребностей слабовидящих (инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) (соответствует требованиям международного стандарта доступности веб-контента и вебсервисов (WCAG)).

1.9. Домен официального сайта МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» принадлежит МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» и для создания официального сайта используются базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

1.10. Официальный сайт *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* размещается по адресу <https://ds15-sayan.tvoysadik.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе органу управления образованием.

1.11. Информация на официальном сайте *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

1.12. Информация, размещаемая на официальном сайте *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать государственную или иную охраняемую законом тайну;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной педагогической этике.

II. Информационная структура официального сайта

МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»

2.1. Информационная структура официального *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2.2. Сайт *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»*, раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - раздел), должен содержать подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство»;
- «Педагогический состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса.

Доступная среда»;

- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) воспитанников»;
- «Стипендии и меры поддержки воспитанников»;
- «Международное сотрудничество»;
- «Организация питания в дошкольном образовательном учреждении».

2.3 Подраздел «Основные сведения» содержит информацию:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»;
 - о дате создания МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»;
 - об учредителе, учредителях МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»;
 - о месте нахождения МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек», ее филиалов (при наличии);
 - о режиме и графике работы МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек», ее филиалов (при наличии);
 - о контактных телефонах МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» и адресах электронной почты МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»;
 - о местах осуществления образовательной деятельности (при использовании сетевой формы реализации образовательных программ).
 - О лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

2.4. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»

содержит информацию:

- О наименовании структурного подразделения (органа управления);
- О фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
- О месте нахождения структурных подразделений;
- об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);
- о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно- электронный документ, Федеральный закон № 63-ФЗ).

2.5. В подразделе «Документы» должны быть размещены следующие документы в виде копий или электронные документы:

- устав *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»;*
- правила внутреннего распорядка воспитанников;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- локальные нормативные акты *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема воспитанников;
 - режим занятий воспитанников;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* и родителями воспитанников.

2.6. Подраздел «Образование» содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- о форме обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о языке (х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;

• об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа, подписанныго электронной подписью руководителя образовательной организации или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта, содержащим соответствующую информацию, в том числе:

- о методических и иных документах, разработанных *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

в) о численности воспитанников, в том числе:

- об общей численности воспитанников;
- о численности воспитанников за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

• о численности воспитанников за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

• о численности воспитанников за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности воспитанников, являющихся иностранными гражданами);

• о численности воспитанников по договорам об образовании, заключаемых при приеме за счет средств физического и (или) юридического лица (в том числе с выделением численности воспитанников, являющихся иностранными гражданами). Дополнительно указывается наименование образовательной программы;

2.7. Подраздел «Руководство» должен содержать следующую информацию:

а) о руководителе *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»*, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

2.8. Подраздел «Педагогический состав» содержит информацию:

• о персональном составе педагогических работников, каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта, содержащим соответствующую информацию, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
- занимаемая должность (должности);
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере,
- соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- наименование образовательной программы дошкольного образования, в реализации которых участвует педагогический работник.

2.9. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда».

Содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- о наличии оборудованных учебных кабинетов (групп);
- о наличии объектов для проведения практических занятий;
- о наличии оборудованных библиотек;
- о наличии оборудованных объектов спорта;

- о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ воспитанников, в том числе:
 - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
 - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;
- о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении доступа в здание образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ОВЗ;

2.10. Подраздел «Платные образовательные услуги» *

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по образовательной программе дошкольного образования;
- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы.

** МБДОУ детский сад №15 «Снегирек» платные услуги не оказывает.*

2.11. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит информацию:

- а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:
 - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - за счет местных бюджетов;
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;

б) копию плана финансово-хозяйственной *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»*

2.12. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» должен содержать информацию:

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) воспитанников по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:
 - количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
 - количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
 - количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.13 Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» содержит информацию:

- о наличии и условиях предоставления воспитанникам стипендий;

- о наличии и условиях предоставления обучающимся мерах социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;

2.14. **Подраздел «Международное сотрудничество»** содержит информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки;

2.15. **Подраздел «Организация питания в образовательной организации»** содержит информацию:

- об условиях питания воспитанников по образовательной программе дошкольного образования в государственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в том числе:

- меню ежедневного горячего питания;

- информацию о наличии диетического меню в ДОУ;

- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в дошкольном образовательном учреждении;

- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в детский сад;

- форму обратной связи для родителей воспитанников и ответы на вопросы родителей (законных представителей) по питанию.

2.16. **Подраздел «Образовательные стандарты и требования»** содержит информацию о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий, электронных документов.

2.17. Все, размещаемые на официальном сайте файлы, должны соответствовать следующим требованиям:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

- Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»*, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

2.18. Форматы размещенной на официальном сайте информации должны:

- обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на официальном сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;

- обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенном функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

2.19. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

- сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

- отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;
- электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63- ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

2.23. Информация представляется на официальном сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

2.24. Все страницы официального сайта должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на официальном сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями официального сайта на соответствующих страницах специального раздела.

2.25. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

III. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек». Ответственность за размещение и обновление информации

3.1. МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Содержание официального сайта МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»

3.3. МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» обновляет сведения, представленные на официальном сайте, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

3.4. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.5. Подготовка и размещение информационных материалов официального сайта МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» регламентируется приказом руководителя МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»

3.6. Список лиц, ответственных за подготовку, обновление и размещение материалов на официальном сайте МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек», утверждается приказом руководителя МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек».

3.7. Ответственные лица осуществляют:

- контроль функционирования официального сайта МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»;
- своевременное и достоверное предоставление информации для размещения и обновления на официальном сайте;
- своевременное размещение и обновление информации на официальном сайте;
- согласование с руководителем размещаемой информации;
- представление отчетов руководителю МБДОУ Детский сад № 15 «Снегирек» о функционировании официального сайта, поступивших обращениях на официальный сайт.

3.8. Лица, ответственные за создание и функционирование официального сайта, привлекаются к дисциплинарной и иной предусмотренной действующим законодательством

3.9. Российской Федерации ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

IV. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»

4.1. Работы по обеспечению создания и функционирования официального сайта МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек» производятся за счёт различных источников финансовых средств

МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек», не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4.2. Оплата работы по обеспечению функционирования официального сайта *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* лиц из числа работников *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* производится согласно Положению об оплате труда *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»*

4.3. График проведения регламентных технических работ на официальном сайте, должен согласовываться с руководителем *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* и не должен превышать 3 часов.

4.4. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающее взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем.

5.2. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке, если иное не предусмотрено приказом, вносящим соответствующие изменения или дополнения.

5.3. В целях ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Положением, оно размещается на официальном сайте *МБДОУ детский сад № 15 «Снегирек»* в сети «Интернет».

5.4. До сведения педагогических работников настояще Положение доводится под роспись.